

Verwerkersovereenkomst Blue Agency B.V.

Versie: augustus 2021

In onderstaande overeenkomst maken we afspraken over de verwerking van de persoonsgegevens, hoe hiermee omgegaan wordt en hoe dit beveiligd wordt. Om de termen in de verwerkersovereenkomst goed te begrijpen leggen we de belangrijkste termen graag goed aan je uit. Dit helpt je bij het lezen van het document.

Persoonsgegevens: Alle gegevens die informatie geven over een natuurlijke persoon en waarmee je direct of indirect de identiteit van deze persoon kunt vaststellen. Bijvoorbeeld een naam, (mail)adres of telefoonnummer.

Betrokkene: de persoon op wie een persoonsgegeven betrekking heeft, of zijn vertegenwoordiger. Dit is bijvoorbeeld de klant of leverancier van wie jij het adres en telefoonnummer hebt opgeslagen.

Verwerken van persoonsgegevens: alles wat je met persoonsgegevens kunt doen, zoals:

- het verzamelen, vastleggen en ordenen van gegevens;
- het opvragen, wijzigen en raadplegen van gegevens;
- het verstrekken van gegevens aan anderen;
- het afschermen of vernietigen van gegevens.

Verantwoordelijke: de persoon of organisatie die bepaalt:

- of er persoonsgegevens mogen worden verwerkt en zo ja, welke;
- met welk doel deze persoonsgegevens mogen worden verwerkt;
- wat die verwerking precies inhoudt;
- en welke middelen daarbij mogen worden gebruikt.

In deze verwerkersovereenkomst ben jij de **Verantwoordelijke**.

Verwerker: de persoon of de organisatie die voor de Verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, bijvoorbeeld via een webapplicatie. In deze verwerkersovereenkomst zijn wij, Blue Agency, de **Verwerker**.

- Verwerkersovereenkomst: een overeenkomst waarin de verantwoordelijke (jij) en de verwerker (wij) afspraken maken over de verwerking van persoonsgegevens. Dit is de overeenkomst die je nu voor je hebt.



Kader van de Verwerking

Onderwerp van de Verwerking: De context voor de Verwerking van Persoonlijke Informatie is het leveren van Diensten door Blue Agency ingevolge de Overeenkomst.

Duur van de Verwerking: De verwerking zal beginnen op de ingangsdatum van de Overeenkomst en zal eindigen bij afloop of beëindiging van de Overeenkomst.

Aard en Doel van de Verwerking: Blue Agency is gespecialiseerd in het leveren van e-mailmarketing, marketing automatisering, advertising op Facebook/Instagram en databeheer. Verantwoordelijke, als een klant van Blue Agency, stelt Persoonlijke informatie beschikbaar voor marketingdoeleinden.

Soorten van Persoonlijke Informatie: De Persoonlijke Informatie betreft de volgende categorieën van gegevens: contactgegevens, inclusief naam, adres, telefoon- of mobiel nummer, faxnummer en e-mailadres; geboortedatum; details betreffende goederen en/of diensten die klanten/potentiële klanten gekocht hebben of waarover ze een vraag gesteld hebben; IP-adres; tewerkstellingsplaats; leeftijd; en andere Persoonlijke Informatie verzameld en verstrekt door Verantwoordelijke betreffende het gebruik door Verantwoordelijke van de Diensten.

Categorieën van Betrokkenen: De Persoonlijke Informatie die wordt overgedragen betreft de volgende categorieën van betrokkenen: klanten en potentiële klanten van Verantwoordelijke en andere marketing contacten bepaald door Verantwoordelijke met betrekking tot het gebruik door Verantwoordelijke van de Diensten.



Partijen

1. KLANT (de "Verantwoordelijke");

en

2. Blue Agency B.V., met adres Reduitlaan 25C, 4814DC Breda, KvK-nummer 68737165 (de "Verwerker").
Verwerkingsverantwoordelijke en Verwerker hierna samen ook partijen ("Partijen").

Achtergrond

- Verantwoordelijke biedt een product of dienst aan (de "Diensten").
- Verantwoordelijke beschikt voor de uitvoering van de Diensten over diverse gegevens, waaronder mede begrepen persoonsgegevens van diverse betrokkenen (de "Betrokkenen") in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") en is de "verwerkingsverantwoordelijke" in de zin van de AVG.
- Verantwoordelijke wil de opslag, verwerking, bewerking en beveiliging van deze persoonsgegevens laten verrichten door Verwerker (de "Opdracht"). Verwerker is bereid deze Opdracht te aanvaarden.
- De AVG vereist dat een verwerkersovereenkomst wordt gesloten tussen de Verantwoordelijke en de Verwerker.
- Partijen wensen in deze Verwerkersovereenkomst (de "Overeenkomst") hun rechten en verplichtingen over en weer in verband met de verwerking van persoonsgegevens door Verwerker vast te leggen.



Overeenkomst

Artikel 1 - Uitvoering verwerking

1. Verwerker zal bij de uitvoering van de Opdracht op zorgvuldige wijze met de persoonsgegevens omgaan en de persoonsgegevens enkel verwerken in opdracht van Verantwoordelijke, overeenkomstig diens schriftelijke instructies en in overeenstemming met deze Overeenkomst en de voorschriften in de AVG.
2. Verwerker zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals door Verantwoordelijke is vastgesteld.
3. Verwerker staat ervoor in dat personen die handelen onder zijn gezag de persoonsgegevens alleen op rechtmatige wijze en in overeenstemming met deze Overeenkomst en de AVG zullen verwerken.
4. Verwerker zal op verzoek van Verantwoordelijke informatie aan Verantwoordelijke geven over de genomen (beveiligings)maatregelen om aan de verplichtingen op grond van de AVG, deze Overeenkomst en de overige instructies van Verantwoordelijke te voldoen.

Artikel 2 - Garantie Verantwoordelijke

Verantwoordelijke garandeert dat de verwerking van de persoonsgegevens van de Betrokkenen, zoals bedoeld in deze Overeenkomst, niet onrechtmatig is en dat geen inbreuk wordt gemaakt op de rechten van anderen.

Artikel 3 - Doorgifte van persoonsgegevens

1. Verwerker zal de persoonsgegevens zoveel mogelijk binnen de Europese Unie Verwerken. Doorgifte van de persoonsgegevens naar landen buiten de Europese Unie is enkel toegestaan na het uitvoeren van een Data Transfer Impact Assessment.
2. Verwerker zal op verzoek van Verantwoordelijke melden binnen welk(e) land(en) Verwerker de persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van Verantwoordelijke.



Artikel 4 - Beveiligingsmaatregelen

1. Verwerker neemt alle passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen een passend beveiligingsniveau van de persoonsgegevens die worden verwerkt.
2. Verwerker neemt in ieder geval de volgende maatregelen:
 - Encryptie (versleuteling) van digitale bestanden die persoonsgegevens bevatten;
 - Beveiliging van netwerkverbindingen via Secure Socket Layer (SSL) technologie of daaraan vergelijkbare technologie;
 - De toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot bevoegd personeel.

Artikel 5 – Audits

De Verwerkingsverantwoordelijke mag een audit door derden laten uitvoeren om te bepalen of het verwerken van de Persoonsgegevens aan de wet en de afspraken uit deze Verwerkersovereenkomst voldoet. Blue Agency zal hieraan haar medewerking verlenen en onder andere toegang verlenen tot gebouwen en databases en het ter beschikking stellen van relevante informatie. Voor het uitvoeren van een audit gelden de volgende afspraken:

- A. de audit wordt uitgevoerd na voorafgaande schriftelijke kennisgeving aan Blue Agency. Deze kennisgeving wordt door de Verwerkingsverantwoordelijke verstrekt in de vorm van een auditplan waarin de omvang, duur en startdatum van de audit wordt beschreven;
- B. het auditplan wordt minimaal negentig (90) dagen vóór de voorgestelde audit-datum ingediend bij Blue Agency;
- C. er wordt niet meer dan één keer per jaar een audit uitgevoerd;
- D. de audit wordt uitgevoerd tijdens de normale werktijden van Blue Agency;

Artikel 6 - Beveiligingsincidenten

1. Verwerker zal diefstal, verlies of misbruik van persoonsgegevens of elke andere vorm van een datalek zo snel mogelijk melden aan Verantwoordelijke. Deze melding omvat, waar mogelijk, tenminste het volgende: de aard van de inbreuk, de categorieën en omvang van de betrokken persoonsgegevens, de waarschijnlijke gevolgen van het datalek, de maatregelen die Verwerker heeft genomen en het contactpunt waar Verantwoordelijke meer informatie kan verkrijgen.



2. Waar nodig, zal Verwerker zijn volle medewerking verlenen aan het adequaat informeren van de betrokken personen over dergelijke beveiligingsincidenten of datalekken. Ook zal Verwerker zijn volledige medewerking verlenen aan het uitvoeren van risicobeoordelingen, het analyseren van de oorzaak, het identificeren van vereiste corrigerende maatregelen en het uitvoeren hiervan.

Artikel 7 - Duur en beëindiging

1. Deze Overeenkomst vangt aan vanaf de dag dat het document (online) getekend is door beide partijen. Als deze overeenkomst wordt beëindigd, eindigt deze overeenkomst automatisch ook.
2. Als deze Overeenkomst eindigt of wordt ontbonden moeten Partijen zich blijven houden aan het bepaalde in deze Overeenkomst met betrekking tot geheimhouding, aansprakelijkheid, vrijwaring en alle overige bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging of ontbinding van deze Overeenkomst voort te duren.
3. Op schriftelijke aanvraag van Verantwoordelijke of indien Verwerker de Persoonlijke Informatie niet meer dient te verwerken om te voldoen aan zijn verplichtingen ingevolge de Overeenkomst, zal Verwerker commercieel aanvaardbare inspanningen leveren om (a) te stoppen met al het gebruik van Persoonlijke Informatie; en (b) alle Persoonlijke Informatie terug te bezorgen aan Verantwoordelijke of, naar keuze van Verantwoordelijke, alle Persoonlijke Informatie en kopieën ervan vernietigen, behalve indien Verwerker ingevolge de toepasselijke wetgeving een kopie van de Persoonlijke Informatie moet bewaren gedurende een gespecificeerde periode.

Artikel 8 - Vertrouwelijkheid en geheimhouding

1. Verwerker zal alle persoonsgegevens en andere gegevens die hij van Verantwoordelijkheid ontvangt vertrouwelijk behandelen. Verwerker zal de toegang tot deze gegevens beperken tot personen werkzaam voor Verwerker en / of door Verwerker zijn gecontracteerd door Verwerker, die toegang nodig hebben voor een juiste uitvoering van de verwerking ten behoeve van Verantwoordelijke.
2. Op alle persoonsgegevens die Verwerker op basis van deze Overeenkomst ontvangt rust een geheimhoudingsplicht. Alle personen in dienst van, dan wel werkzaam ten behoeve van, Verwerker, alsmede Verwerker zelf, zijn verplicht tot geheimhouding van de persoonsgegevens.



3. Verwerker zal de persoonsgegevens niet zonder toestemming van Verantwoordelijke aan niet gecontracteerde derden verstrekken, kopiëren, of anderszins verveelvoudigen of openbaar maken tenzij hier wettelijk toe verplicht.

Artikel 9 - Rechten van Betrokkenen

1. Verwerker zal Verantwoordelijke bijstand verlenen bij het vervullen van de plicht van Verantwoordelijke om verzoeken van Betrokkenen te beantwoorden, zoals het recht op inzage, rectificatie en gegevens wissing.
2. Als Verwerker een verzoek van een derde ontvangt om inzage in de persoonsgegevens te verstrekken op grond van een vermeende (wettelijke) verplichting dan zal hij Verantwoordelijke daarover eerst schriftelijk informeren alvorens hij die derde inzage in de persoonsgegevens verschaft, zodat Verwerkingsverantwoordelijke kan beoordelen of het verzoek van die derde gegrond is.

Artikel 10 - Personen werkzaam onder gezag Verwerker

De verplichtingen van Verwerker die uit deze Overeenkomst voortvloeien, gelden ook voor degenen die persoonsgegevens verwerken onder het gezag van Verwerker, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, werknemers.

Artikel 11 - Sub Verwerkers

1. Verwerker kan bij de verwerking van de persoonsgegevens gebruik maken van externe partijen.
2. Verwerker mag nieuwe Sub-Verwerkers in dienst nemen voor de verwerking van de persoonsgegevens. Verwerker zal Verantwoordelijke op de hoogte stellen van de toevoeging of vervanging van Sub Verwerkers. Ook kan Verantwoordelijke Verwerker verzoeken om een overzicht van alle ingeschakelde Sub Verwerkers.

Artikel 12 - Aansprakelijkheid en vrijwaring

De aansprakelijkheid van Verwerker voor schade als gevolg van een toerekenbare en ontoerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Verwerkersovereenkomst, is uitgesloten. Voor zover voornoemde aansprakelijkheid niet kan worden uitgesloten is deze per gebeurtenis (een reeks opeenvolgende gebeurtenissen



geldt als één gebeurtenis) beperkt tot de vergoeding van directe schade, tot maximaal het bedrag van één factuurperiode over de dienst waar de schade heeft geleden.

Artikel 13 - Kosten, verzuim

Verwerker moet alle kosten vergoeden die Verantwoordelijke maakt om Verwerker tot nakoming van deze Overeenkomst te dwingen.

1. Als een bepaalde verplichting niet wordt nagekomen of een bepaalde termijn voor de nakoming van een verplichting verloopt, dan is Verwerker automatisch in verzuim. Een ingebrekestelling is niet vereist.
2. Indien Verwerker aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Verwerker beperkt tot maximaal tweemaal de factuurwaarde van de opdracht, althans tot dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

Artikel 14 – Nietigheid

Als een deel van deze Overeenkomst nietig of vernietigbaar is, verandert dat niets aan de geldigheid van de rest van de Overeenkomst. Het nietige deel wordt vervangen door een bepaling die zoveel mogelijk de inhoud van de nietige bepaling volgt.

Artikel 15 - Slotbepaling

Verwerker behoudt het recht om deze Overeenkomst te wijzigen en zal hier indien wijzigingen optreden de verantwoordelijke op de hoogte stellen.

Artikel 16 - Toepasselijk recht

Het Nederlands recht van toepassing op deze overeenkomst. De bevoegde Rechtbank betreft de Rechtbank Zeeland-West-Brabant.



Artikel 17 – Ondertekening

Verwerkingsverantwoordelijke:

Bedrijfsnaam: _____

Naam: _____

Functie: _____

Datum en plaats: _____

Handtekening: _____

Verwerker:

Bedrijfsnaam: Blue Agency B.V.

Naam: D. van den Berge

Functie: Bestuurder

Datum en plaats: 19 augustus 2021, te Breda

Handtekening:

